

Vedtægter

for Den Danske Buddhistforening (sidst opdateret d. 29 juli 2026)

Definitioner

'Buddha' er den historiske person Siddhartha Gotama, som levede i Indien for ca. 2500 år siden. Han grundlagde en lære og praksis, som i dag er kendt som buddhisme.

'Dharma' er Buddhas lære, som beskriver kosmos og menneskets natur, samt en træning mod visdom og frihed.

'Vinaya' er nedskrevne leveregler og procedurer fastlagt af Buddha til at regulere en fuldtidstræning for kvinder og mænd.

'Sangha' er gruppen af bhikkhuer og bhikkhunier.

'Det monastiske kommunitet' er samlebetegnelsen for alle, der lever et monastisk liv i tilknytning til foreningen, herunder anagarikaer, novicer og Sanghaen (bhikkhuer og bhikkhunier). Herefter benævnt 'kommunitetet'.

'Bhikkhuni' er en kvindelig buddhistisk nonne, som har fuld ordination og lever i overensstemmelse med Vinaya.

'Bhikkhu' er en mandlig buddhistisk munk, som har fuld ordination og lever i overensstemmelse med Vinaya.

'Anagarika' er en person, der lever et forberedende monastisk liv efter otte leveregler, som forberedelse til eventuel novice- eller fuld ordination, men som endnu ikke er ordineret.

'Novice' (samanera/samaneri) er en person, der har modtaget lavere ordination og lever efter ti leveregler, som forberedelse til eventuel fuld ordination som bhikkhu eller bhikkhuni.

'Fastboende Sangha' er de bhikkhuer og bhikkhunier, som foreningen giver underhold/livsophold i et af foreningens klostre.

'Spirituel leder' er daglig leder for en monastisk gruppe, enten bhikkhunier eller bhikkhuer, i et kloster hvor sanghaen bor fast.

'Vedtægter' er de grundlæggende regler, der styrer foreningen, og som kun kan vedtages og ændres af foreningens generalforsamling eller ekstraordinære generalforsamling.

'Retningslinjer' er instrukser og vejledninger, der forklarer, hvem der skal udføre hvilke aktiviteter, og hvordan de skal udføres, inden for rammerne af vedtægterne. De anvendes for eksempel af foreningens bestyrelse og ledelse.

§1. Navn og regnskabsår

Foreningens navn er: Den Danske Buddhistforening, CVR-nr. [udfyldes ved registrering på Virk.dk], herefter benævnt 'foreningen'.

Regnskabsåret går fra 1. januar til 31. december.

§2. Organisationsform – en almennyttig, ikke-erhvervsdrivende forening

Foreningen er en selvstændig juridisk person med medlemmer og er selvejende. At foreningen er selvejende betyder, at hverken medlemmer eller andre har krav på foreningens formue eller aktiver, ligesom ingen hæfter personligt for foreningens gæld eller andre forpligtelser.

Foreningens formue og aktiver må udelukkende anvendes til at fremme foreningens formål, og hverken ejendom eller formue kan gives, direkte eller indirekte, til medlemmer eller andre.

§3. Formål

At fremme den buddhistiske lære i teori og praksis, med særligt fokus på moral, meditation og visdom i Theravada-traditionen, hvor De tre juveler, De fire ædle sandheder og Den ottedelte vej står centralt.

At fremme eksisterende og ny undervisning samt etablere og vedligeholde faciliteter, der gør læren og praksissen tilgængelig. Faciliteter omfatter både jordejendom, bygninger og udstyr.

Aktiviteterne skal præges af frivillighed, demokrati, ligeværd, ærlighed, loyalitet, gavmildhed og etik.

At fremme dette formål ved at:

- a. Lade Sanghaen fokusere på sine spirituelle forpligtelser, mens bestyrelsen sørger for, at alle driftsmæssige og juridiske forpligtelser bliver varetaget.
- b. Operere på en måde, der anerkender gensidig afhængighed og ansvar for alle foreningens aktiviteter.
- c. Anvende pengegaver til de specifikke formål, de er givet til, som anvist i Vinaya-teksterne.
- d. Etablere faciliteter til og støtte kommunitetet og medlemmerne, så kommunitetet kan udøve sine forpligtelser til egenudvikling og undervisning, og medlemmerne har adgang til foreningens ressourcer til spirituel udvikling.
- e. Etablere og vedligeholde, til fremme af den buddhistiske lære:
 - i. et eller flere buddhistiske klostre, hvor kommunitetet bor og træner, og hvor Sanghaen underviser, i overensstemmelse med Vinaya, og hvor Sanghaen har fuld kontrol over klostret i enhver henseende.
 - ii. et buddhistisk retreatcenter, uafhængigt af eller beliggende i nærheden af et af foreningens klostre, hvor medlemmerne og den spirituelle leder i fællesskab har kontrol over centret, og
 - iii. over tid et buddhistisk bycenter, hvor medlemmerne og den spirituelle leder i fællesskab har kontrol over centret.
- f. Pleje et samarbejde med andre buddhistiske organisationer med samme formål og udvise tolerance over for alle buddhistiske traditioner og andre religioner.
- g. Foreningen har som langsigtet mål at blive anerkendt som trossamfund hos de danske myndigheder (Kirkeministeriet), når foreningens størrelse og modenhed gør det passende.
- h. Efterkomme §5 over for Sanghaen.

§4. Beføjelser

For at fremme foreningens formål, men ikke i øvrigt, har foreningen beføjelse til at:

- Invitere bhikkhuer, bhikkhunier, novicer og anagarikaer til at blive del af kommunitetet og bo i foreningens klostre eller andre steder, i en periode ønsket af både kommunitetet og de inviterede.
- Tilvejebringe al nødvendig materiel støtte, beskyttelse og fornødenheder (herunder, men ikke begrænset til: mad, bolig, beklædning og medicin) til kommunitetet inviteret af foreningen, mens de opholder sig i Danmark.
- Betale rejseudgifter for kommunitetet i forbindelse med rejser med undervisningsformål eller spirituelt udviklingsformål – herunder besøg hos andre klostre for spirituel udvikling – eller anden rejse, som understøtter foreningens formål, herunder rejseudgifter til Danmark for personer i kommunitetet inviteret af foreningen samt retur til deres sædvanlige opholdssted.

- Anskaffe bibliotek og udstyr nødvendigt for at skrive, oversætte, trykke, udgive, distribuere og sælge bøger og hæfter, der kan fremme foreningens formål.
- Acceptere pengegaver fra personer, som foreningen finder passende, eller afvise upassende pengegaver.
- Udsende anmodninger om pengegaver, nyhedsbreve og rapporter om foreningens arbejde.
- Sælge, bytte, købe eller afhænde materielle og immaterielle aktiver, der tilhører foreningen, samt udstede kvittering for penge modtaget af foreningen.
- Inden salg, bytte eller afhændelse af fast ejendom tilhørende foreningen skal bestyrelsen forelægge sagen for generalforsamlingen, som skal vedtage sagen med 2/3 flertal.
- Låne penge eller ejendom til passende rente, med eller uden sikkerhed i foreningens ejendom, og anvende disse penge til enhver aktivitet i overensstemmelse med foreningens formål.
- Leje eller midlertidigt erhverve ejendom for en periode, til en pris og på vilkår, som foreningen finder passende.
- Tegne forsikring mod tab og skader, herunder brand eller andet, for enhver forsikringsberettiget ejendom tilhørende foreningen, og købe enhver type forsikring, herunder men ikke begrænset til husforsikring, indboforsikring, bilforsikring og underslæbs-/kriminalitetsforsikring.
- Antage og betale enhver agent, leverandør eller entreprenør til at udføre arbejde i overensstemmelse med foreningens formål.
- Åbne og anvende en bankkonto i foreningens navn i enhver bank, og indsætte alle foreningens penge på en sådan bankkonto.
- Tage nødvendige retlige skridt eller procedurer for at generhverve eller beskytte foreningens aktiver, samt justere, afklare, indgå forlig eller forhandle i enhver sag eller ethvert krav.
- Gennemføre al skriftlig kommunikation digitalt i foreningen, fortrinsvis via e-mail og en intern kontor-/cloud-portal (intranet), herunder kommunikation for bestyrelsen, generalforsamlingen og ekstraordinær generalforsamling.
- Gøre alt, hvad foreningen finder nødvendigt for at fremme foreningens formål.

§5. Sangha

Sanghaen er en selvstændig gruppe i foreningen, som skal ledes efter Buddhas leveregler og procedurer, som beskrevet i Vinaya-teksterne. Disse procedurer giver Sanghaen fuld ret til at disponere over ejendom og formue, der er givet til den, fuld ret til at beslutte egne aktiviteter, og til at afgøre hvilke bhikkhuer og bhikkhunier de ønsker at invitere ind i den fastboende Sangha. Spirituel leder for bhikkhuerne og spirituel leder for bhikkhunierne repræsenterer den fastboende Sangha i bestyrelsen og på generalforsamlingen, og er ansvarlige for, at Sanghaens beslutninger ikke bryder love og regler samt interne leveregler og procedurer i Vinaya-teksterne. De spirituelle ledere er også ansvarlige for, at Sanghaen holder sig inden for de fastsatte økonomiske rammer.

En bhikkhuni eller bhikkhu inviteret af Sanghaen er del af den fastboende Sangha, så længe han eller hun forbliver en del af Sanghaen og bor i et kloster tilhørende foreningen.

Enhver bhikkhu eller bhikkhuni, der er ordineret i et kloster tilhørende foreningen, er fastboende bhikkhuni eller bhikkhu, så længe han eller hun forbliver en del af Sanghaen og bor i et kloster tilhørende foreningen.

Hver del af Sanghaen, der tilhører foreningen, skal vælge en spirituel leder i overensstemmelse med traditionen.

Når bestyrelsen modtager information fra Sanghaen om et sådant valg, skal bestyrelsen invitere den valgte person fra Sanghaen til at acceptere positionen som spirituel leder. Bestyrelsen kan fastsætte en prøvetid for en ny spirituel leder for at sikre evnen til også at kunne repræsentere hele foreningen tilfredsstillende, ikke kun den sangha, der har valgt vedkommende. Hvis positionen accepteres, skal

den spirituelle leder beholde sin position resten af livet, eller indtil den spirituelle leder selv træder tilbage fra sin position. Skulle foreningen få flere klostre for Sanghaen, skal vedtægterne ændres for at håndtere dette.

§6. Medlemskab

Foreningen har én type medlemskab:

- Medlemskab med kontingent – er tilgængeligt for personer over 18 år, der betaler et årligt kontingent. Medlemskabet giver ret til at stemme på generalforsamlingen og ret til at sidde i foreningens bestyrelse. Medlemskabet giver prioritet ved retreats og arrangementer.

For at en person kan optages som og forblive medlem, skal vedkommende acceptere og overholde foreningens formål og vedtægter, samt have afviklet eventuelle økonomiske forpligtelser over for foreningen.

En person, der ønsker at blive medlem, skal ansøge skriftligt til foreningens bestyrelse.

Bestyrelsen behandler alle ansøgninger om medlemskab og skal efter afgørelse informere ansøgeren om udfaldet så hurtigt som praktisk muligt.

Medlemskabet er først gyldigt fra den dag, kontingentet er betalt, hvis medlemskabet kræver betaling.

Bestyrelsen kan i særlige tilfælde nægte en person medlemskab.

Udmeldelse skal ske skriftligt via e-mail eller digital kommunikation på foreningens hjemmeside og får virkning ved modtagelsen.

Et medlemskab kan ikke overdrages til en anden person.

Foreningen kan fratage et medlem medlemskabet, hvis kontingentet ikke betales. Medlemmer, der skylder to kontingenter, slettes automatisk som medlem.

Bestyrelsen kan i særlige tilfælde fratage et medlem medlemskabet. Før en afgørelse træffes, skal vedkommende gøres bekendt med baggrunden for sagen og gives en frist på to uger til at udtale sig. Afgørelsen skal være skriftlig og begrundet, samt oplyse om klagemuligheder.

Ved fratagelse af medlemskab i henhold til punktet ovenfor kan den, sagen vedrører, kræve, at afgørelsen behandles af den ordinære/ekstraordinære generalforsamling, og har ret til at være til stede, når generalforsamlingen behandler sagen. Kravet skal fremsættes senest én uge efter modtagelsen af afgørelsen.

§7. Økonomi

Foreningen er bogføringspligtig, og der skal udarbejdes et årsregnskab, som vedtages af generalforsamlingen. Årsregnskabet skal godkendes og underskrives af bestyrelsesformanden og alle spirituelle ledere.

Foreningen skal følge gældende lovgivning for regnskab, hvor dette finder anvendelse.

Regnskabet med alle bilag, bogførte oplysninger og underliggende dokumentation skal opbevares forsvarligt i mindst 5 år efter regnskabsårets afslutning.

Foreningens pengeforbrug skal være forsigtigt, moderat og nøjsomt.

§8. Generalforsamling

Generalforsamling generelt

- a. Generalforsamlingen, som afholdes hvert år, er foreningens øverste myndighed og afholdes fortrinsvis inden udgangen af marts måned.

- b. Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen med mindst en måneds varsel, direkte til medlemmerne. Forslag, der skal behandles på generalforsamlingen, skal være sendt til bestyrelsen senest to uger før generalforsamlingen. Fuldstændig dagsorden skal være tilgængelig for medlemmerne senest en uge før generalforsamlingen. Generalforsamlingen kan ikke behandle forslag, der ikke er opført på dagsordenen, medmindre 3/4 af de fremmødte kræver det.
- c. Ved indkaldelse i strid med denne bestemmelse afgør generalforsamlingen, henholdsvis under godkendelse af indkaldelsen og godkendelse af dagsordenen, om generalforsamlingen er lovligt indkaldt, og om der er sager, som ikke kan behandles.
- d. Alle foreningens medlemmer har adgang til generalforsamlingen. Generalforsamlingen kan beslutte, at andre personer og/eller medier kan være til stede, eller at generalforsamlingen kun er åben for medlemmer og andre med mødepligt/-ret.
- e. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig, hvis der møder et antal stemmeberettigede medlemmer, der mindst svarer til antallet af bestyrelsesmedlemmer, der skal vælges af generalforsamlingen. Er generalforsamlingen ikke beslutningsdygtig, kan der indkaldes til en ny generalforsamling uden krav om minimumsdeltagelse.
- f. På generalforsamlingen kan der ikke behandles forslag om vedtægtsændringer, som ikke er opført på den dagsorden, der er gjort tilgængelig ved indkaldelsen, jf. § 11. Andre sager kan behandles, når 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede vedtager det ved godkendelse af dagsordenen.
- g. Der skal føres protokol for generalforsamlingen og den ekstraordinære generalforsamling.

Generalforsamlingens opgaver

- a. Vælge dirigent.
- b. Godkende indkaldelse og dagsorden.
- c. Behandle årsberetning.
- d. Behandle regnskab.
- e. Behandle indkomne forslag.
- f. Fastsætte kontingent.
- g. Vælge bestyrelsesformand, sekretær, kasserer, bestyrelsesmedlemmer.

Afstemning på generalforsamlingen

- a. Medmindre andet er bestemt i disse vedtægter, skal en beslutning, for at være gyldig, være truffet med almindeligt flertal af de afgivne stemmer. Ingen repræsentant har mere end én stemme, og ingen kan stemme på vegne af andre. Blanke stemmer anses som ikke afgivet.
- b. Valg foregår skriftligt, hvis der foreligger mere end ét forslag, eller der fremsættes krav herom. Blanke stemmer, eller stemmer på forslag eller kandidater, der ikke er foreslået, tæller ikke og anses som ikke afgivet.
- c. Valg af bestyrelsesmedlemmer skal ske enkeltvis, og hvis ingen kandidat opnår mere end halvdelen af de afgivne stemmer, foretages omvalg mellem de to kandidater, der har opnået flest stemmer. Er der ved omvalg af kandidat stemmelighed, afgøres valget ved lodtrækning.

Ekstraordinær generalforsamling

- a. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen bestemmer det, eller når mindst 1/3 af medlemmerne kræver det. Indkaldelse sker på samme måde som for ordinær generalforsamling, med mindst 14 dages varsel.
- b. Ekstraordinær generalforsamling kan kun behandle og træffe afgørelse i de sager, der er bekendtgjort i indkaldelsen.

§9. Bestyrelsen

Bestyrelsen er øverste myndighed mellem generalforsamlingerne. Bestyrelsen skal holde møde, når bestyrelsesformanden eller et flertal af bestyrelsesmedlemmerne forlanger det. Bestyrelsen skal:

- a. Iværksætte generalforsamlingens beslutninger.
- b. Udpege eventuelle udvalg eller personer, der skal udføre særlige opgaver, og udarbejde retningslinjer for disse.
- c. Administrere og føre nødvendig kontrol med foreningens økonomi i henhold til gældende retningslinjer.
- d. Repræsentere foreningen udadtil.
- e. Fungere som forvalter for Sanghaen, så nødvendige aktiviteter, som Sanghaen ikke selv kan udføre i henhold til Vinaya, bliver gennemført, for eksempel gennemførelse af finansielle transaktioner.
- f. Oprette eller ændre retningslinjer for foreningens drift og aktiviteter inden for rammerne af vedtægterne.
- g. Uanset punkt f ovenfor og andre bestemmelser i disse vedtægter: Før der kan vedtages nye retningslinjer, som berører eller vedrører Sanghaen, eller materielle eller immaterielle aktiver, der er givet til brug for Sanghaen, eller som disponeres af Sanghaen, skal forslaget først godkendes af den gældende spirituelle leder.

Bestyrelsen består af bestyrelsesformand, sekretær, kasserer, bestyrelsesmedlem(mer) og spirituelle ledere.

Bestyrelsen kan træffe beslutning, når et flertal af bestyrelsens medlemmer er til stede. Alle spirituelle ledere skal være til stede, for at bestyrelsen kan træffe beslutning. Beslutninger træffes ved flertal af de afgivne stemmer. Ved stemmelighed er mødelederens stemme afgørende.

Tilstedeværelse for spirituelle ledere og øvrige bestyrelsesmedlemmer kan ske fysisk eller digitalt, fx via videomøde, telefon eller anden reeltidskommunikation. En spirituel leder, der ikke er fysisk til stede i Danmark, anses for at være til stede i bestyrelsens forstand, når vedkommende deltager på denne måde.

Alle forslag til beslutning i bestyrelsen skal godkendes af alle spirituelle ledere, før beslutningen træffes, og intet forslag til beslutning er gyldigt uden de spirituelle lederes godkendelse. En sådan godkendelse kan gives digitalt, fx skriftligt via e-mail eller anden digital kommunikation, og behøver ikke ske ved fysisk underskrift eller fysisk fremmøde.

Hvis en spirituel leder ikke godkender et forslag til beslutning, og et flertal af bestyrelsesmedlemmerne ønsker at gå videre med at vedtage forslaget, kan bestyrelsen:

- a. Indkalde til ekstraordinær generalforsamling for at stemme om forslaget.
- b. Videresende forslaget til næste generalforsamling til afstemning.
- c. Hvis generalforsamlingen eller den ekstraordinære generalforsamling stemmer for beslutningen, skal bestyrelsen iværksætte forslaget.

Der skal føres protokol fra bestyrelsesmøder.

Ved valg af personer til bestyrelsen skal foreningen prioritere personer med medlemskab.

En betingelse for at blive valgt til bestyrelsen er, med undtagelse af de to første år, at personen skal have været medlem i 24 måneder forud for valgdatoen. Bestyrelsen kan se bort fra denne betingelse i særlige situationer.

Et medlem kan ikke sidde i bestyrelsen i mere end 4 sammenhængende år. Dette gælder også ved skift til en ny bestyrelsespost. Der gøres undtagelse for spirituelle ledere, som skal tilføre kompetence, langsigtethed og kontinuitet.

Bestyrelsesmedlemmer kan modtage refusion for nødvendige, faktiske udgifter, der er afholdt i forbindelse med udførelsen af bestyrelseshvervet.

§10. Tegningsret

Så længe foreningen ikke har en fastboende spirituel leder, jf. §5, har foreningens bestyrelsesformand og et andet bestyrelsesmedlem tegningsret i fællesskab. Ingen af de to kan således underskrive gyldigt på foreningens vegne alene.

Når foreningen får en spirituel leder, er det hensigten, at den spirituelle leder skal have primær tegningsret i forbindelse med større beslutninger i foreningen, herunder blandt andet køb, salg eller pantsætning af fast ejendom, større låneoptagelse og andre væsentlige økonomiske dispositioner. Den nærmere afgrænsning af, hvilke beslutninger der anses som større beslutninger, fastlægges af bestyrelsen i retningslinjer, jf. §9.

Rutinemæssige og daglige dispositioner kan uanset ovenstående fortsat varetages af bestyrelsesformanden og et bestyrelsesmedlem i fællesskab, efter nærmere aftale i bestyrelsen.

En spirituel leders tegningsret og godkendelser i henhold til denne paragraf kan udøves digitalt, fx via digital signatur, e-mail eller anden sikker digital kommunikation, og forudsætter ikke fysisk tilstedeværelse i Danmark eller fysisk underskrift.

§11. Vedtægtsændring og tilpasninger i den tidlige fase

Ændringer af foreningens vedtægter kan kun foretages på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling, efter at forslaget har været opført på dagsordenen ved indkaldelsen, og det kræver 2/3 flertal af de afgivne stemmer.

I den tidlige fase efter foreningens stiftelse, mens foreningen stadig har meget få medlemmer, kan krav i vedtægterne midlertidigt lempes eller tilpasses for at afspejle foreningens karakter. Dette kan for eksempel gælde antallet af personer i bestyrelsen og repræsentation udadtil. Dette gælder dog ikke krav vedrørende økonomi eller generalforsamlinger.

§12. Opløsning

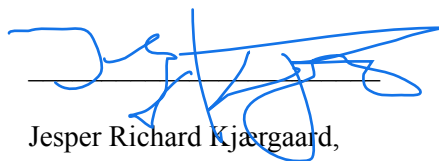
Opløsning af foreningen kan kun behandles på generalforsamlingen, og forslag om opløsning skal være opført på den dagsorden, der er gjort tilgængelig ved indkaldelsen til generalforsamlingen. Opløsning af foreningen kræver 4/5 flertal.

Foreningens formue skal efter opløsning og gældsafvikling tilfalde det formål, foreningen har arbejdet for at fremme. Bestyrelsen skal derfor tilstræbe, at nettoformuen gives til en dansk organisation med et tilsvarende formål som foreningen. Hvis en sådan dansk organisation ikke findes eller ikke ønsker at modtage formuen, skal nettoformuen i stedet gives til en passende søsterforening eller tilsvarende organisation i et af de øvrige nordiske lande, som fx Den Norske Buddhistforening.



Julie Ann-Lie Kjærgaard,

bestyrelsesformand



Jesper Richard Kjærgaard,

bestyrelsesmedlem